

ПРИНЯТО

протокол № 1 от 29.08.2018
заседания Педагогического совета



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа № 1544
И.Е. Хыдырова
2018 г.

СОГЛАСОВАНО

протокол № 1 от 17.09.2018
заседания Управляющего совета

ПОЛОЖЕНИЕ внутришкольного учета учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении

1. Общие положения

1.1. Порядок внутришкольного учета учащихся ГБОУ Школа № 1544 и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – Порядок, внутришкольный учет, Школа) разработано в целях реализации Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законов города Москвы «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе Москве» и «Об общем образовании в городе Москве», Приказа Департамента образования г. Москвы от 07.02.2006 N 51 «Об организации ведения в государственных образовательных учреждениях Департамента образования города Москвы учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении» (далее – Приказ) и на основании Устава Школы.

1.2. Внутришкольный учет в Школе представляет собой систему индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемых в отношении учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении, за исключением воспитанников и их родителей (законных представителей) дошкольных групп Школы.

1.3. Задачами внутришкольного учета являются:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде учащихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям учащихся;
- оказание помощи семьям, находящимся в социально опасном положении, в обучении и воспитании учащихся;

- социально-педагогическая реабилитация учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

1.4. Настоящее положение подлежит размещению на Web-сайте Школы и вступает в силу с даты утверждения директором Школы.

2. Основания постановки и снятия с внутришкольного учета

2.1. Постановка на внутришкольный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы с учащимся и (или) его родителями (законными представителями).

2.2. На внутришкольный учет ставятся учащиеся:

- не посещающие или систематически пропускающие безуважительных причин учебные занятия;

- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

- нарушившие устав, правила внутреннего распорядка учащихся и иные локальные нормативные акты Школы, регламентирующие права, обязанности и ответственность учащихся;

- неуспевающие или оставленные по неуважительным причинам на повторный год обучения;

- склонные к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ;

- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;

- состоящие на учете в подразделении по делам несовершеннолетних и районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- совершившие преступление до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или административное правонарушение.

2.3. На внутришкольный учет ставятся семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

- потребляют наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры;

- систематически потребляют алкогольные напитки;

- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков);

- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и (или) насилие.

2.4. На внутришкольный учет могут быть поставлены учащиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

2.5. Постановка на внутришкольный учет осуществляется по представлению заместителя директора по воспитательной (социальной) работе и классного руководителя (воспитателя, социального педагога), на основании решения Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся гимназии.

При необходимости к представлению на постановку семьи на внутришкольный учет приобщается информация из органов внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства, районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.6. Необходимая документация для постановки на внутришкольный учет и снятия с внутришкольного учета (представление (форма 1-шу), карточка учета учащегося (форма 2-шу), план индивидуальной профилактической работы с учащимся (форма 3-шу), карта индивидуального психолого-педагогического и профилактического сопровождения учащегося (форма 4-шу), представление (форма 1-шс), карточка учета семьи (форма 2-шс), план индивидуальной профилактической работы с семьей (форма 3-шс), карта индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения семьи (форма 4-шс) оформляется в соответствии с Приказом и действующим законодательством.

2.7. Снятие с внутришкольного учета учащихся или семей осуществляется по решению Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся гимназии на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной (социальной) работе, классного руководителя (воспитателя, социального педагога), а также при необходимости соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося или семьи, указанных в данном разделе настоящей Инструкции.

2.8. Основаниями для снятия с внутришкольного учета предусмотрены Приказом и действующим законодательством.

3. Проведение индивидуальной профилактической работы

3.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении учащихся, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые

для оказания социальной и иной помощи учащимся, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям учащихся, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Советом профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся гимназии совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним.

3.3. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно с Советом профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся гимназии по плану и результаты заносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с учащимися, стоящими на внутришкольном учете.

3.4. В случаях отсутствия учащегося, стоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины в гимназию вызываются классным руководителем или социальным педагогом, его родители (законные представители). Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители (законные представители) с учащимися вызываются на заседание Совета профилактики правонарушений гимназии, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями (законные представители) обязанностей по обучению и воспитанию детей;
- уклонение учащегося от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, иное).

3.5. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений среди учащихся Школы вправе ходатайствовать перед директором Школы:

- о вынесении выговора учащимся;
- о вынесении благодарности учащимся;
- о составлении графика дополнительных учебных занятий для обучающегося в течение учебного года;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;

- о перенесении срока окончания учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении.

3.6. Если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой Школой, сами не занимаются проблемами учащегося, Совет профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся Школы вправе принять решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психо-тропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;

- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;

- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15-летнего возраста, из Школы, о переводе на иную форму обучения или в другую образовательную организацию;

- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;

- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих учащихся;

- о постановке учащегося на учет в органы полиции.

3.7. Индивидуальная профилактическая работа проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи учащимся, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям учащихся, или достижения ими возраста 18 лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.