



Департамент образования города Москвы
Северо - Западное окружное управление образования
Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы
гимназия № 1544

125222 г. Москва, ул. Пенягинская д.14
тел./факс 752-61-11 / 753-19-03

эл. почта: gym1544@szouo.ru

ПРИКАЗ

14 октября 2014 г.

№ 152

О реализации Федерального закона
«Об образовании в Российской Федерации»

В целях реализации ч. 2 ст. 30, п.п. 3, 7 и 21 ч. 1 ст. 34, ч. 4 ст. 34, п. 7 ч. 3 ст. 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решений Управляющего совета (протокол № 2 от 25 сентября 2014 года) и Педагогического совета (протокол № 1 от 28 августа 2014 года), руководствуясь пунктами 6.3.1, 7.2 и 12.1 устава ГБОУ гимназии 1544,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие следующие порядки:
 - 1.1. Порядок посещения обучающимися (воспитанниками) по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ГБОУ гимназия 1544 и не предусмотрены учебным планом (приложение 1).
 - 1.2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в ГБОУ гимназия 1544 (приложение 2).
 - 1.3. Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану в ГБОУ гимназия 1544 (приложение 3).
 - 1.4. Порядок доступа педагогических и иных работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и

**Порядок зачета результатов освоения обучающимися ГБОУ
гимназия № 1544 учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

1. Порядок регламентирует правила зачета результатов освоения обучающимися ГБОУ гимназия № 1544 учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Под зачётом в настоящем Порядке понимается переаттестация полностью или частично результатов обучения по отдельным учебным предметам, дисциплинам (модулям), дополнительным образовательным программам, а также перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее по тексту – дисциплины) с соответствующей отметкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без отметки.

Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины в ГБОУ гимназия № 1544.

3. Зачет производится в отношении обучающихся:

- по основным образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- временно получавших образование в учреждениях здравоохранения, санаторных школах, реабилитационных учреждениях, иных учреждениях или организациях;
- ранее обучавшихся в других общеобразовательных учреждениях;
- изучавших учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), дополнительные образовательные программы по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- предметы входят в учебные планы ГБОУ гимназия № 1544;

- названия предметов полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ГБОУ гимназия № 1544;

- количество часов, отведенное на изучение предметов в сторонней организации, составляет не менее 90% от количества часов учебного плана ГБОУ гимназия № 1544, отведенного на их изучение;

- предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;

- предметы не выбраны обучающимися для прохождения государственной итоговой аттестации.

5. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и (или) предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

6. Для зачета результатов освоения учебных предметов родитель (законный представитель) обучающегося и (или) обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют:

1) заявление на имя директора, в котором указываются:

Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);

название предмета (предметов);

класс (классы), год (годы) изучения;

полное наименование и юридический адрес сторонней организации;

объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;

дата;

подпись;

2) документ об образовании, справку об обучении или справку о периоде обучения в сторонней организации;

3) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

7. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

название предмета (предметов);

класс (классы), год (годы) изучения;

объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний
соответствии с учебным планом сторонней организации;

отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточно
контроля.

8. ГБОУ гимназия № 1544 вправе запросить от обучающегося и
родителей (законных представителей) дополнительные документы
сведения об обучении в другой организации, осуществляющей
образовательную деятельность.

9. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директор
учреждения.

10. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) пр
недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплин
принимается Педагогическим советом ГБОУ гимназия № 1544.

11. Педагогический совет ГБОУ гимназия № 1544 может принять
решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации п
дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим
данную дисциплину.

12. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации п
дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки или иное), по желанию
обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина
может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

13. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения
образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных
программ производится в соответствии с договором между организациями,
осуществляющими образовательную деятельность.

14. Дисциплины, освоенные обучающимся в другой организации,
осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные
учебным планом ГБОУ гимназия № 1544, могут быть зачтены обучающемуся
по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных
представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

15. О принятом решении директор информирует под роспись заявителя
(заявителей) в течение 10 (десяти) рабочих дней.

16. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала
итоговой аттестации.

17. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения
государственной итоговой аттестации в ГБОУ гимназия № 1544.

18. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.